



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-115/09-14

Název školy: **Základní škola speciální Diakonie ČCE Ostrava**
Adresa: U Cementárny 23, 703 00 Ostrava-Vítkovice
Identifikátor: 600 026 833
IČ: 71 197 575
Místo inspekce: ZŠ speciální Diakonie ČCE Ostrava
Termín inspekce: 9. - 10. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů,
- zjistit informace o vzdělávání a zhodnotit naplnění učebních dokumentů školy ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.

Charakteristika školy

Základní škola speciální Diakonie ČCE Ostrava je školská právnická osoba zřízená Diakonií Českobratrské církve evangelické, Belgická 22, 120 00 Praha-Vinohrady. Organizace sdružuje základní školu speciální (ZŠ) a přípravný stupeň ZŠ speciální.

Škola realizuje vzdělávání podle vzdělávacího programu Pomocná škola a podle Rehabilitačního vzdělávacího programu pomocné školy. Zajišťuje vzdělávání dětí a žáků s kombinovanými vadami (tělesné a mentální postižení, smyslové vady, autismus).

Kapacita základní školy je stanovena počtem 18 žáků, přípravného stupně 6 žáků. Ve školním roce 2008/2009 ji navštěvují k datu inspekce ve čtyřech třídách 24 žáci.

Budova školy (pro potřeby vzdělávání upravená vila) se nachází v klidné části Ostravy-Vítkovic, nedaleko areálu bývalé nemocnice. Škola disponuje čtyřmi účelně vybavenými kmenovými třídami. Zřídila a vybavila jídelnu, cvičnou kuchyňku, multisenzorickou místnost *snoezelen* a hernu. K výuce tělesné výchovy využívá tělocvičnu, která je rozdělena na část pro pohybové aktivity a část pro provádění rehabilitace, ke které dále používá perličkovou a hydromasážní vanu. Žáci mají k dispozici potřebné učebnice a dostatečný výběr výukových materiálů, učebních i rehabilitačních pomůcek. Učitelé používají kopírovací stroj, počítače, interaktivní tabuli a další didaktickou techniku.

Pedagogický sbor školy tvoří třináct pedagogických pracovníků, z toho pět učitelů, čtyři asistentky pedagoga a čtyři vychovatelky. Devět pedagogických pracovníků nemá odbornou kvalifikaci. Do školy dochází fyzioterapeutka a canisterapeutka.

Od poslední inspekce provedené v roce 2002 došlo ke změnám ve vedení školy, současná ředitelka byla jmenována v roce 2006. Škola byla vybavena novými učebními i rehabilitačními pomůckami, didaktickou technikou a nábytkem vyhovujícím potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nadále si udržuje vysokou úroveň poskytovaného vzdělávání, kterou neovlivnil ani současný vyšší podíl nekvalifikovaných pedagogů. Vzdělávací programy doplňuje rozmanitými školními i mimoškolními aktivitami pro žáky. Zapojuje se úspěšně do přípravy a realizace projektů ke zkvalitnění výuky a jejího materiálního zabezpečení, např.: *Zkvalitňování výchovy a vzdělávání žáků s těžkým kombinovaným postižením a jejich integrace do společnosti*.

Škola nenainstalovala a neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Analýza získaných informací o vzdělávání žáků v oblasti Člověk a zdraví bude provedena v souhrnné tematické zprávě a ve výroční zprávě České školní inspekce.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Podle ukazatelů vývoje neinvestičních výdajů za období let 2006, 2007 a podle schváleného rozpočtu výdajů roku 2008 škola hospodařila s neinvestičními dotacemi poskytovanými církevním školám ze státního rozpočtu, s účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT), se státními prostředky poskytovanými prostřednictvím jiných rezortů ministerstev, s účelovými dotacemi poskytovanými obcemi, s finančními prostředky z projektů Evropského sociálního fondu, se sponzorskými dary a s vlastními příjmy. Z celkových neinvestičních výdajů činily výdaje hrazené ze státního rozpočtu v průměru 73 %.

Kapacita žáků základní speciální školy ve sledovaném období postupně rostla až na 94 %.

Mzdové výdaje škola hradila zejména z prostředků státního rozpočtu, měly vzrůstající tendenci a jejich objem se měnil úměrně s výkonovými ukazateli počtu žáků.

Výdaje na učební pomůcky, učebnice a základní školní potřeby škola pořizovala převážně z darů, účelových dotací a jen částečně z prostředků státního rozpočtu. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků škola hradila výhradně ze státních dotací, školení a vzdělávání zaměstnanců financovala i z jiných zdrojů.

Ke zkvalitnění vybavení a k rozvoji vzdělávání školy přispívaly i neinvestiční účelové dotace z rozvojových programů vyhlášených MŠMT. V roce 2006 škola využila program Státní informační politiky ve vzdělávání. V letech 2007 a 2008 využila rozvojových programů na podporu pokrytí konektivity školy, zapojila se do rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků

regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a programu na „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v církevních školách“. Významný přínos pro zkvalitnění vzdělávání žáků v souladu s cíli školy měl dvouletý projekt financovaný Evropským sociálním fondem „Zkvalitňování výchovy a vzdělávání žáků s těžkým kombinovaným postižením a jejich integrace do společností“. V rámci tohoto projektu škola proškolila své pedagogy v netradičních metodách, zajistila speciální kompenzační pomůcky, vybavila se speciálním kompenzačním zařízením moderní vzdělávací techniky pro děti s handicapem, vytvořila metodiku pro usnadnění práce pedagogů a uspořádala odbornou mediální konferenci pro předání získaných zkušeností a pro rozvoj další spolupráce ve vzdělávání handicapovaných dětí a žáků.

Z investiční státní dotace poskytnuté účelově v roce 2008 na nákup kompenzačních pomůcek škola pořídila interaktivní tabuli.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím internetových stránek školy, pedagogicko-psychologické poradny (PPP), speciálně pedagogických center (SPC), článků ve *Zpravodaji městského obvodu Vítkovice* a informačních letáků vyvěšených v prostorách školy i dlouhodobě spolupracujících partnerů. Při přijímání ke vzdělávání dodržuje podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Školní matriku vede v písemné formě, změny provádí bezodkladně.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vypracovala pro všechny žáky individuální vzdělávací plány. Všichni pedagogičtí pracovníci zohledňují jejich potřeby a možnosti, pracují na zásadách individuálního přístupu, spolupracují s PPP a SPC.

Potřebné poradenské služby zajišťuje spolu s poradenskými zařízeními ředitelka školy jako výchovná poradkyně ve spolupráci s ostatními učiteli. Při změně vzdělávacího programu škola žákům nabízí potřebnou pomoc.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. V tomto školním roce škola zahájila tvorbu školního vzdělávacího programu na základě Rámcového vzdělávacího programu pro základní školy speciální (vydán k 1. září 2008).

Ředitelka školy zpracovala srozumitelnou koncepci rozvoje školy. Stanovila v ní priority ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zákonné zástupce žáků i zřizovatele. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Vychází z reálných podmínek působení školy, přihlíží k potřebám žáků a ostatních partnerů. Plánování je systematické. Vedení školy koncepční dokumenty pravidelně analyzuje, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při realizaci stanovených cílů.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Zpracovala kvalitní vnitřní dokumenty školy, které podporují funkční organizování vzdělávacího procesu a zajišťují obousměrnou informovanost zaměstnanců školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ředitelka školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců. Zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) pro školní rok 2008/2009, doplněný plány sebevzdělávání jednotlivých pedagogických pracovníků. DVPP umožňuje jejich profesní růst a odpovídá speciálním potřebám školy. Někteří pedagogičtí pracovníci si doplňují odbornou kvalifikaci dalším studiem. Začínajícím učitelům je zajištěna účinná podpora.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků. Zabývá se výchovou a vzděláváním žáků s těžkým kombinovaným postižením, vede žáky k osvojení hygienických návyků a správné životosprávy. Ve škole se nevyskytují žádné sociálně patologické jevy. K základním cílům minimálního preventivního programu patří výchova žáků ke zdravému životnímu stylu. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola zakotvila ve školním řádu. Jejich bezpečnost zajišťuje pravidelným prokazatelným poučením o možnostech úrazu, pedagogickým dohledem a informovaností o rizicích. V posledních třech letech je míra úrazovosti žáků minimální.

Ve své koncepci se ředitelka školy zaměřila na maximální rozvoj osobnosti žáků a získávání dovedností týkajících se praktického života. Využívá proto maximálně všech dostupných metod a forem, kterými jejich rozvoj podporuje, např. bazální stimulace, Makaton, synergická reflexní terapie, polohování, rehabilitace, canisterapie, hipoterapie, logopedická péče, rehabilitace, masáže. K jejich realizaci má odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů, ať už z prostředků státního rozpočtu, či z účelových dotací a sponzorských darů.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Škola má vzhledem k jejich počtu a ke vzdělávacím programům odpovídající především materiální podmínky, prostorové řeší výhledově hledáním větší budovy. Učitelé i žáci mají přístup k internetu. Ředitelka školy při modernizaci materiálního vybavení vychází především z potřeb žáků a podnětů učitelů. Atmosféru příznivě ovlivňuje estetická úroveň výzdoby a vybavení školy.

Ve sledované výuce všichni pedagogičtí pracovníci příkladně používali různé metody a formy, vytvářeli příležitosti pro práci s využitím rozmanitých pomůcek, počítačů a interaktivní tabule. Převažovala individuální práce se žáky a činnostní učení. V rámci podpory aktivního vzdělávání škola nabízí mimoškolní aktivity jako jednodenní exkurze a výlety, sportovní *Olympijské hry*, vědomostní soutěž *Šikulka*, kulturní *besídky* a ozdravný pobyt. V hospitovaných vyučovacích hodinách žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich možnostem. Učitelé podporovali jejich aktivní přístup k výuce.

Škola stanovila pravidla hodnocení výsledků vzdělávání formou klasifikace a slovního hodnocení. Žáci i jejich zákonní zástupci jsou s pravidly hodnocení seznámeni. O hodnocení jsou informováni zápisy v žákovských knížkách, v informačních sešitech a na rodičovských schůzkách. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o výkonu a prospěchu, je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání všemi pedagogickými pracovníky. Systém hodnocení je odůvodněný a motivující. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla v hospitovaných hodinách dodržována.

Partnerství

Ředitelka školy spolupracuje se školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentaci podle příslušných ustanovení školského zákona a účastní se jejích jednání. Spolupracuje se zřizovatelem a předkládá mu výroční zprávu o činnosti školy. Úzkou a oboustranně prospěšnou spoluprací navázala s Ostravskou univerzitou - fakultou speciální pedagogiky

a se Středním odborným učilištěm a Odborným učilištěm Havířov v oblasti zajištění odborné souvislé praxe studentů. Magistrát města Ostravy poskytuje významnou finanční podporu na dopravu a celoroční tradiční aktivity školy. Zákonné zástupce žáků škola pravidelně informuje o výsledcích vzdělávání a své činnosti.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola provádí hodnocení výsledků vzdělávání na pedagogických radách a při hospitační činnosti. Žáci školy se zúčastňují různých soutěží, zejména výtvarných. Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností jednotlivých žáků.

Rozvoj klíčových kompetencí ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví je součástí koncepce školy, minimálního preventivního programu a aktuálních vzdělávacích programů. Žáci se v rámci svých možností a dispozic zapojují do pohybových aktivit, rehabilitací, soutěží se sportovní tematikou a terapií zajišťovaných školou. Další vědomosti získávají prostřednictvím internetu. Tématika podpory zdraví je zahrnuta do akcí DVPP. Materiální podmínky pro zdravý režim odpovídají potřebám školy. Škola klade důraz na zdravotní prevenci. Pedagogové se zaměřují u žáků na zásady zdravé výživy, zásady správného držení těla a osvojení si správných hygienických návyků. Spolupracují přitom s řadou organizací a sponzorů. Ve škole je zajištěn pitný režim. Během výuky i při pořádání mimoškolních akcí jsou realizována účinná opatření k prevenci úrazů a je zajištěna případná první pomoc (vybavené lékárničky, proškolený zdravotník, poučení žáků o bezpečnosti). Škola spolupracuje v oblasti podpory zdraví zejména s rodiči a sponzory (účast a pomoc při společných školních i mimoškolních akcích, získávání materiálních a finančních prostředků).

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu, údaje o výsledcích vzdělávání zaznamenává. Výsledky vzdělávání si ověřuje vlastními srovnávacími testy, které odpovídají postižení žáků. Žáci školy se úspěšně zúčastňují městských a celostátních sportovních, sběrových a výtvarných soutěží. Průběh a výsledky vzdělávání zaznamenávají ve svých portfoliích.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty. Funkční organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují rozvoj dovedností žáků.

Při jejich vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů, dodržuje podmínky k přijímání ke vzdělávání.

Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Pozitivní a bezpečné klima podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků.

Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona.

Podpora rozvoje osobnosti žáků je na příkladné úrovni. Systematickou prací ředitelky školy, vzájemnou aktivní spoluprací a jednotným působením všech členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se škole daří vytvářet zdravé a podnětné pracovní prostředí.

Vzdělávací oblast Člověk a zdraví je do celkové strategie, plánování a organizace výuky začleněna na standardní úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Základní škola speciální Diakonie ČCE Ostrava vydaná v Praze dne 28. 3. 2006 Diakonií Českobratrské církve evangelické
2. Zřizovací listina Základní školy speciální Diakonie ČCE Ostrava vydaná v Praze dne 23. 11. 2005 Diakonií Českobratrské církve evangelické
3. Zřizovací listina Speciální školy Diakonie ČCE Ostrava vydaná v Praze dne 13. 11. 2003 Diakonií Českobratrské církve evangelické
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 15 772/2006-21 ze dne 11. 8. 2006 s účinností od 1. 9. 2006 (obor vzdělání Pomocná škola)
5. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 18 977/2006-21 ze dne 7. 8. 2006 s účinností od 27. 8. 2006 (změna ředitelky)
6. Rozhodnutí MŠMT ze dne 26. července 2006 o zápisu právnické osoby ZŠ speciální Diakonie ČCE Ostrava do rejstříku školských právnických osob č. j. 8449/06-21 ke dni 27. 8. 2006
7. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 6011/2006-21 ze dne 28. 3. 2006 s účinností od 1. 4. 2006 (změna názvu školy, povolený obor vzdělání, výmaz ředitele školy)
8. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 15 772/2006-21 ze dne 11. 8. 2006 s účinností od 1. 9. 2006 (nejvyšší povolený počet žáků v oboru vzdělání Pomocná škola)
9. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 24 522/2004-21 ze dne 3. 9. 2004 s účinností od 1. 9. 2004 (kapacita Přípravného stupně pomocné školy)
10. Jmenovací listina do funkce ředitelky školy ode dne 1. 8. 2005 vydaná Představenstvem Diakonie ČCE – střediskem v Ostravě dne 24. 7. 2005
11. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Studium pro ředitele škol a školských zařízení č. 06-08-20-01/23 vydané Národním institutem pro další vzdělávání v Ostravě dne 14. 05. 2007
12. *Evidence žáků (školní matrika) ZŠ* vedená ve školním roce 2008/2009 (stav ke dni inspekce)
13. *Třídní knihy všech tříd ZŠ* vedené ve školním roce 2008/2009
14. *Třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd ZŠ* vedené ve školním roce 2008/2009
15. *Plán DVPP 2008/2009* ze dne 27. 8. 2008 (včetně *Plánů sebevzdělávání* jednotlivých pedagogických pracovníků)
16. *Koncepce vzdělávání 2008/2009* ze dne 28. 8. 2008
17. *Strategie rozvoje školy na školní rok 2008/2009* ze dne 19. 8. 2008
18. *Vnitřní kontrolní systém* (kontrolované oblasti, harmonogram úkolů a kontrol) ze dne 23. 8. 2008
19. *Plán kontrolní a hospitační činnosti na rok 2008/2009* ze dne 25. 8. 2008
20. Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2008/2009
21. *Plán akcí 2008/2009* ze dne 29. 8. 2008
22. *Pracovní plány na jednotlivé měsíce* ve školním roce 2008/2009
23. *Plán porad a pedagogických rad 2008/2009* ze dne 20. 8. 2008

24. *Pedagogická rada - zápisy z jednání ve školním roce 2008/2009, 2007/2008*
25. *Pracovní porady – zápisy z jednání ve školním roce 2008/2009, 2007/2008*
26. *Organizační řád (včetně organizačního schématu, pověření k výkonu další zodpovědnosti jednotlivých pracovníků) ze dne 29. 8. 2008*
27. *Provozní řád ze dne 1. 9. 2008*
28. *Provozní řád cvičné kuchyně, tělocvičny, učebny Snozelen, hydromasážní vany, školního pozemku ze dne 3. 9. 2007 (přílohy Provozního řádu)*
29. *Školní řád ze dne 25. 8. 2008*
30. *Hodnocení žáků ZŠ speciální Diakonie ČCE ze dne 29. 8. 2008 (příloha Školního řádu)*
31. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008*
32. *Minimální preventivní program ze dne 28. 8. 2008*
33. *Environmentální výchova (program) ze dne 28. 8. 2008*
34. *ICT plán školy pro období od 1. 9. 2008 do 30. 6. 2010 ze dne 25. 8. 2008*
35. *Kritéria pro hodnocení a odměňování pracovníků 2008/2009 ze dne 28. 8. 2008*
36. *Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy ke dni inspekce*
37. *Evaluaace školy za školní rok 2006/2007, Ostrava 2007*
38. *Školská rada, zápisy z jednání ze dne 8. 9. 2008, 29. 9. 2008, 9. 2. 2009*
39. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání 2008/2009 (3 ks)*
40. *Rozhodnutí – Povolení individuálního vzdělávacího plánu školní rok 2008/2009 (4 ks)*
41. *Knihy úrazů – vedená ZŠ od školního roku 2006/2007 (stav k termínu inspekce)*
42. *Individuální vzdělávací plán 2008/2009 (24 žáci)*
43. *Portfolia žáků vedená ve školním roce 2008/2009*
44. *Třídní schůzka z 20. 11. 2008 – program, zápis, prezence*
45. *Hospitační záznamy – školní rok 2008/2009*
46. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2006 ze dne 30. 3. 2007*
47. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2007 ze dne 26. 3. 2008*
48. *Účetní uzávěrka sestavená k 31. prosinci 2008 ze dne 24. 2. 2009*
49. *Účetní sestava – výsledovka analyticky za období 1-12/2006 ze dne 15. 3. 2007 za účty 501, 507, 518 a 521*
50. *Účetní sestava – výsledovka analyticky za období 1-12/2007 ze dne 25. 2. 2008 za účty 501, 507, 518 a 521*
51. *Účetní sestava – výsledovka analyticky za období 1-12/2008 ze dne 27. 2. 2009 za účty 501, 507, 518 a 521*
52. *Příloha č. 1 - Finančním vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2006 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 2. 2. 2007*
53. *Příloha č. 1 - Finančním vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2007 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 5. 2. 2008*
54. *Příloha č. 1 - Finančním vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2008 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 4. 2. 2009*

55. Příloha č. 2 - Finančním vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, které byly ukončeny k 31. 12. 2008 ze dne 2. 2. 2009
56. Rozhodnutí (MŠMT) o poskytnutí dotace na rok 2006 čj. 28 346/2006-46 ze dne 7. 12. 2006
57. Rozhodnutí (MŠMT) o poskytnutí dotace na rok 2007 čj. 25 522/2007-26 ze dne 6. 11. 2007
58. Rozhodnutí (MŠMT) o poskytnutí dotace na rok 2008 čj. 21 535/2008-26 ze dne 4. 11. 2008
59. Rozhodnutí (MŠMT) čj. 21 647/2008-19 o poskytnutí (investiční) dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2008 ze dne 20. 11. 2008
60. Rozhodnutí (MŠMT) o poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. 8 113/2006-551 ze dne 3. 5. 2006
61. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 26 573/2007-25 o poskytnutí dotace na rok 2007 – Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007 ze dne 3. 5. 2006
62. Rozhodnutí (MŠMT) čj. 12 823/2007-24 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2007 – v rozvojovém programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v církevních školách na rok 2007 čj. 249/2007-24“ ze dne 21. 5. 2007
63. Rozhodnutí (MŠMT) čj. 6732/2008-61 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na období leden - srpen roku 2008 – v rozvojovém programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v církevních školách na rok 2008 čj. 26 773/2007-24“ ze dne 14. 4. 2008
64. Rozhodnutí (MŠMT) čj. 6732/2008-61 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na období 2. etapy – září až prosinec roku 2008 – v rozvojovém programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v církevních školách na rok 2008 čj. 26 773/2007-24“ ze dne 9. 11. 2008
65. Rozhodnutí (MŠMT) čj. 15 262/08-26/261 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na období leden až prosinec roku 2008 – na rozvojový program MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 29. 7. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Ostrava 2. duben 2009

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Vráblíková

Mgr. Jana Vráblíková, v. r.

Bc. Lenka Fulnečková

Bc. Lenka Fulnečková, v. r.

Ing. Hana Mařarová

Ing. Hana Mařarová, v. r.

Mgr. Jan Szotkowski

Mgr. Jan Szotkowski, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava 8. 4. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Irena Savková

Mgr. Irena Savková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.